

ПОЛОЖЕНИЕ

о волонтерском центре «ДоброТворец» код подразделения -

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность волонтерского центра «ДоброТворец» (далее – Центр) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Белгородский государственный национальный исследовательский университет» (далее — НИУ «БелГУ», Университет), определяет его цели, задачи, функции, права, ответственность и взаимоотношения.

1.2. Центр является структурным подразделением НИУ «БелГУ», создается с целью развития и реализации организаторского, творческого и интеллектуального потенциала социально активных обучающихся и выступает в качестве единой площадки, реализующей комплексный подход по организации волонтерского движения обучающихся НИУ «БелГУ».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной указом Президента РФ от 19 декабря 2012 г. N 1666, Концепцией содействия развитию благотворительной деятельности в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 15 ноября 2019 г. N 2705-р, Основами государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденными распоряжением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. N 2403-р, Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. N 996-р, Стратегией государственной молодежной политики Белгородской области, утвержденной распоряжением Правительства Белгородской области от 7 февраля 2007 г. N 15-рп, Уставом НИУ «БелГУ», Концепцией воспитательной деятельности НИУ «БелГУ» и другими локальными нормативными актами, касающимися вопросов волонтерского воспитания обучающихся Университета.

1.4. Ключевые понятия, используемые в настоящем Положении:

1.4.1. волонтерское движение – добровольная, консолидированная, социально-значимая деятельность самоуправляемых, открытых объединений молодежи и отдельных лиц;

1.4.2. волонтерство (добровольчество) - добровольное принятие обязанностей по оказанию безвозмездной помощи;

1.4.3. волонтер – человек, который своим участием на добровольной, безвозмездной основе оказывает посильную помощь окружающим в решении определенных проблем;

1.4.4. безвозмездный труд - бесплатный, неоплачиваемый труд.

1.5. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора.

1.6. Общее руководство и контроль деятельности Центра осуществляет проректор, курирующий Центр в соответствии с утвержденной приказом ректора структурой управления Университетом (далее – курирующий проректор).

1.7. Текущее управление и непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет директор Центра, принимаемый на работу и увольняемый с нее в установленном порядке приказом ректора. В период временного отсутствия директора Центра его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

1.8. Структура и штатное расписание Центра утверждается ректором по представлению директора Центра, согласованному с курирующим проректором.

1.9. Номенклатура дел Центра является структурной частью номенклатуры дел Университета, разрабатывается ежегодно на один календарный год и утверждается согласно локальным актам Университета.

1.10. Участие в деятельности Центра осуществляется обучающимися в свободное от учебы время.

1.11. Волонтерская деятельность осуществляется на основе следующих принципов: добровольность, безвозмездность, добросовестность, законность.

1.12. Волонтер Центра имеет право:

- добровольно вступать в волонтерскую группу (отряд) и добровольно выходить из ее (его) состава;
- самостоятельно планировать свою деятельность и проявлять инициативу, свободно выражать личное мнение;
- вносить предложения при обсуждении форм и методов осуществления добровольческой деятельности;
- выбрать тот вид добровольческой деятельности, который отвечает его потребностям и устремлениям;
- возглавлять любое направление деятельности, если он уверен в своих силах, знаниях, умениях и возможностях;
- обращаться за помощью к директору Центра и (или) лидеру волонтерского отряда;
- участвовать в конкурсах различного уровня, а также в проектной деятельности.

1.13. Волонтер Центра обязан:

- знать, уважать и соблюдать цели, задачи и принципы деятельности Центра и укреплять его авторитет;
- четко и добросовестно выполнять порученную ему работу;
- соблюдать принцип конфиденциальности (не распространять не предназначенные для разглашения сведения, а также информацию о личной жизни посещаемых людей).

2. Задачи

2.1. Воспитание у обучающихся гуманного отношения к людям, защита их жизни и здоровья, обеспечение уважения к человеческой личности, воспитание патриотизма и активной жизненной позиции, позитивного отношения к себе, обществу.

2.2. Пропаганда идей добровольческого труда на благо общества и привлечение молодежи к решению социально значимых проблем.

2.3. Формирование ценностей в молодежной культуре, направленных на неприятие социально опасных привычек, ориентацию на здоровый образ жизни и оказание социальной помощи.

2.4. Развитие у обучающихся высоких нравственных качеств путем привлечения к решению социально значимых проблем через участие в социальных, экологических, гуманитарных, культурно-образовательных, просветительских и других проектах и программах.

2.5. Вовлечение новых добровольцев в ряды волонтерского движения.

2.6. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, лидерских, нравственно-этических качеств и навыков эмпатийного поведения.

2.7. Координация деятельности волонтерских отрядов с организациями-партнерами.

2.8. Обобщение опыта реализации волонтерских проектов и подготовка предложений по дальнейшему развитию волонтерской деятельности.

2.9. Совершенствование форм и механизмов социального партнерства с образовательными организациями, учреждениями культуры, молодежными структурами, ветеранскими, иными общественными объединениями в утверждении патриотических ценностей в молодежной среде Университета.

3. Функции

3.1. Подготовка волонтеров для участия в социально значимых проектах.

3.2. Привлечение обучающихся к организации и проведению акций, мероприятий волонтерской направленности.

3.3. Социальное патронирование детей из детских домов, пожилых людей, инвалидов и (или) других нуждающихся, культурно-творческая деятельность.

3.4. Озеленение и сезонная уборка территорий, помощь животным, экологические акции различной направленности.

3.5. Проведение университетских, участие в региональных, всероссийских и (или) международных социально значимых мероприятий.

3.6. Донорство: организация и проведение акций по сдаче крови.

3.7. Социальное краеведение, волонтеры Победы, помощь ветеранам войны, ветеранам труда НИУ «БелГУ», восстановление воинских захоронений и уход за ними, спортивная, туристическая подготовка.

3.8. Медицинское направление: просвещение населения, оказание помощи медицинским организациям, обучение правилам первой помощи, сопровождение спортивных и массовых мероприятий, профилактическая деятельность, популяризация здорового образа жизни, профориентационная работа среди школьников.

3.9. Вовлечение обучающихся в проекты, связанные с профилактикой вредных привычек, сохранением собственного здоровья, оказанием социально-психологической и социально-педагогической поддержки различным группам населения, охраной окружающей среды.

3.10. Внедрение социальных проектов и (или) программ, мероприятий, акций и участие в них.

4. Права

4.1. Права и обязанности работников Центра и их квалификационные требования устанавливаются должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными и распорядительными документами НИУ «БелГУ».

4.2. Оплата труда работников Центра производится в соответствии со штатным расписанием, Положением об оплате труда и другими локальными нормативными актами Университета.

4.3. Директор решает вопросы, касающиеся деятельности Центра, входящие в его компетенцию в силу законодательства Российской Федерации, Устава НИУ «БелГУ», настоящего Положения, должностной инструкции, трудового договора и других нормативных документов, и несет ответственность за результаты деятельности Центра.

4.4. Директор дает письменные и устные указания, обязательные к исполнению всеми работниками Центра, осуществляет координацию и взаимодействие с руководителями других структурных подразделений в рамках полномочий.

4.5. Директор Центра запрашивает от структурных подразделений и отдельных специалистов Университета информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.

4.6. Директор Центра привлекает специалистов структурных подразделений Университета к подготовке различных проектов и документов.

5. Ответственность

5.1. Директор Центра несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Центр функций и полномочий, эффективность использования находящегося в распоряжении Центра и закрепленного за ним

в установленном порядке имущества, а также за состояние исполнительской дисциплины.

5.2. Директор и работники Центра несут ответственность за:

5.2.1. Результаты и эффективность деятельности Центра, в рамках возложенных функций.

5.2.2. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, трудовым договором – в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НИУ «БелГУ».

5.2.3. Недостоверную информацию о ходе выполнения порученной им работы.

5.2.4. Несоблюдение трудовой и финансовой дисциплины.

5.2.5. Нецелевое использование имущества, находящегося в распоряжении Центра и закрепленного за ним в установленном порядке, причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2.6. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления трудовой деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2.7. Разглашение охраняемой законом тайны.

5.2.8. Несоблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда.

6. Взаимоотношения

6.1. Основные принципы взаимоотношений Центра со структурными подразделениями Университета регулируются законодательством Российской Федерации, Уставом НИУ «БелГУ», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

6.2. Для обеспечения своих функций Центр в пределах своей компетенции взаимодействует с:

6.2.1. Федеральными, региональными и муниципальными органами власти, общественными объединениями, сторонними организациями по различным вопросам деятельности Центра.

6.2.2. Руководством НИУ «БелГУ», руководителями и работниками структурных подразделений, органами студенческого самоуправления Университета по вопросам, входящим в компетенцию Центра.