

ПРАВИЛА

пользования компьютерной сетью НИУ «БелГУ» и доступа к Интернету

1. Общие положения

1.1. Интрасеть НИУ «БелГУ» (далее - интрасеть) – это внутрикорпоративная сеть, основанная на Интернет-технологиях. Интрасеть базируется на информационно-телекоммуникационной системе университета, и может использовать различные комбинации локальных и территориальных сетей. Информационно-телекоммуникационная система НИУ «БелГУ» – это интегрированная транспортная телекоммуникационная инфраструктура университета, обеспечивающая информационное взаимодействие его подразделений.

1.2. Интрасеть предназначена для решения задач информатизации учебной, научной и организационно-управленческой деятельности университета, обеспечения доступа к внутренним информационным ресурсам НИУ «БелГУ» и внешним Интернет-ресурсам.

1.3. Беспроводная сеть (WiFi) предназначена для подключения мобильных устройств обучающихся, преподавателей и иных работников университета (далее – пользователей) к информационным ресурсам интрасети университета и Интернету. Точками радиодоступа беспроводной сети оборудованы, в основном, входные группы, рекреации и буфеты учебных корпусов университета. Уплотнение и расширение зоны покрытия сети WiFi в учебных корпусах осуществляется исходя из потребностей обеспечения учебного процесса и решения других важных задач.

1.4. Доступ к интрасети и Интернету предоставляется пользователям и возможен во всех учебных корпусах и общежитиях университета.

1.5. Техническое и консультационное обеспечение доступа к интрасети и Интернету, а также администрирование интрасети осуществляет управление информатизации информационно-аналитического департамента (далее – управление информатизации).

2. Порядок предоставления доступа к интрасети

2.1. Доступ к интрасети предоставляется лицам, имеющим учетную запись пользователя интрасети (далее учетная запись). Учетная запись – это учетные данные, включающие имя пользователя (логин) и пароль. Организацию создания учетных записей осуществляет управление информатизации, их активация

производится после ознакомления пользователя с настоящими Правилами.

2.2. Для обучающихся университета и филиала (студентов, аспирантов, ординаторов):

2.2.1. Создание учетной записи осуществляется автоматически на весь период обучения на основании приказа о зачислении в университет.

2.2.2. Активация учетной записи осуществляется обучающимися самостоятельно путем использования сервиса удаленной активации учетной записи или может осуществляться в управлении информатизации и в отделе информатизации филиала университета ответственными работниками при предъявлении обучающимися документа, подтверждающего статус обучающегося, или документа, удостоверяющего личность.

2.3. Для работников университета:

2.3.1. Создание учетной записи осуществляется автоматически при приеме на работу в университет (после заключения трудового договора с НИУ «БелГУ»).

2.3.2. Активация учетной записи осуществляется работниками самостоятельно путем использования сервиса удаленной активации учетной записи или может осуществляться в управлении информатизации при предъявлении удостоверения сотрудника или документа, удостоверяющего личность.

2.4. Для работников филиала университета:

2.4.1. Создание учетной записи осуществляется автоматически при приеме на работу в филиал университета (после заключения трудового договора) или может осуществляться в управлении информатизации на основании заявления от работника на имя начальника управления информатизации, согласованного руководителем филиала (прилагается).

2.4.2. Активация учетной записи осуществляется работниками самостоятельно путем использования сервиса удаленной активации учетной записи (в случае ее автоматического создания) или может осуществляться ответственным работником филиала, назначенным руководителем филиала, при предъявлении работником удостоверения сотрудника или документа, удостоверяющего личность.

2.5. Для иных категорий пользователей (читателей Научной библиотеки им. Н.Н. Страхова, не являющихся работниками либо обучающимися университета и филиала; обучающихся (слушателей) по программам дополнительного образования; внешних пользователей, являющихся участниками мероприятий, проводимых в университете и требующих наличия учетной записи), создание и активация учетной записи осуществляется в управлении информатизации при предъявлении читательского билета НИУ «БелГУ», или на основании докладной записки на имя директора информационно-аналитического департамента от руководителя дополнительной образовательной программы или куратора мероприятия. Учетная запись создается на ограниченный срок (от 1 до 24 месяцев, в зависимости от срока действия читательского билета, срока обучения, или срока проведения мероприятия).

2.6. Для абитуриентов и внешних пользователей, самостоятельно регистрирующихся на портале НИУ «БелГУ», создается учетная запись пользователя веб-портала, позволяющая иметь ограниченный доступ к ресурсам интрасети. Для регистрации необходимо иметь действующий адрес электронной почты.

3. Порядок предоставления доступа к Интернету

3.1. Доступ к Интернету осуществляется через интрасеть НИУ «БелГУ» и возможен на безвозмездной или (и) на возмездной основе. Скорость доступа для различных категорий пользователей (обучающиеся, работники) и способов подключения (проводное или беспроводное) регулируется соответствующими документами.

3.1.1. Доступ к Интернету на безвозмездной основе предоставляется автоматически лицам, имеющим учетную запись пользователя интрасети и разрешается для научных, учебных и служебных целей.

3.1.2. Доступ к Интернету на возмездной основе разрешается в личных целях обучающимся, работникам НИУ «БелГУ», юридическим и физическим лицам на основании договора заключаемого с университетом на возмездное предоставление услуг доступа к Интернету. При этом создание учетной записи пользователя интрасети не требуется. Доступ обеспечивается при подключении компьютера абонента по кабелю. Оформление договора и оплата доступа осуществляется в управлении информатизации.

4. Порядок подключения через беспроводную сеть

4.1. Подключение через беспроводную сеть (WiFi) осуществляется на безвозмездной основе. Существуют следующие имена университетской беспроводной сети WiFi для всеобщего использования:

4.1.1. UniNet – закрытая сеть с подключением через учетную запись пользователя интрасети и доступом к ресурсам интрасети и Интернету.

4.1.2. UniNet-Guest – открытая сеть для посетителей университета с доступом к публичным информационным ресурсам и сервисам интрасети и Интернет после регистрации в сети с помощью своего мобильного телефона, зарегистрированного в Российской Федерации. Для подключения к UniNet-Guest учетная запись пользователя интрасети не нужна.

5. Порядок отключения доступа к интрасети и Интернету

5.1. Удаление или отключение учетных записей осуществляется:

5.1.1. При отчислении обучающегося из университета, в течение 6 месяцев.

5.1.2. При увольнении работника из университета, в течение 1 месяца.

5.1.3. При прекращении выполнения работником функций, требующих наличия учетной записи, в течение 1 месяца.

5.1.4. При неиспользовании работником учетной записи в течение 3 месяцев и более.

5.1.5. При нарушении пользователями настоящих Правил.

5.1.6. При нецелевом использовании доступа к ресурсам интрасети и Интернету.

5.1.7. При обоснованном обращении руководителя работника.

5.2. Пользователям, доступ к Интернету которым осуществлялся на возмездной основе, порядок отключения доступа к Интернету определяется

договором и осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Права и обязанности пользователей

6.1. Пользователь обязан:

6.1.1. Соблюдать настоящие Правила, иные локальные нормативные документы НИУ «БелГУ».

6.1.2. Выполнять требования инструкций по эксплуатации и технике безопасности при работе с компьютерной техникой.

6.1.3. Своевременно устанавливать и обновлять антивирусные программы и программное обеспечение (далее - ПО), определенное базовой конфигурацией ПО для компьютеров университета.

6.1.4. Обеспечивать сохранность и защиту своих учетных данных (имени пользователя и пароля) от доступа к ним других лиц.

6.1.5. Выполнять Требования к парольной защите НИУ «БелГУ».

6.2. Пользователю запрещается:

6.2.1. Сообщать третьим лицам пароль от своей учетной записи, а также пользоваться чужими учетными данными.

6.2.2. Использовать предоставленный доступ к интрасети для создания спама – анонимных массовых рассылок информации, не запрошенной пользователями интрасети.

6.2.3. Использовать интрасеть для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство, для пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды, для хулиганских, мошеннических или других преступных целей и передавать через интрасеть любую информацию, противоречащую законодательству Российской Федерации.

6.2.4. Публиковать, передавать, запрашивать и использовать любую информацию или программное обеспечение, заведомо содержащее в себе вирусы или другие вредные программные компоненты, в т.ч. программы, позволяющие получать чужие пароли либо наносить какой-либо вред другим пользователям сети.

6.2.5. Осуществлять попытки несанкционированного доступа к ресурсам интрасети, проводить или принимать участие в проведении сетевых атак и сетевого взлома.

6.2.6. Использовать нелицензионное ПО и нарушать авторское право.

6.2.7. Устанавливать и использовать на компьютерах университета ПО, не соответствующее задачам информатизации учебной, научной и организационно-управленческой деятельности.

6.2.8. Изменять параметры подключения к интрасети (имя компьютера, рабочая группа, домен и т.д.) без согласования с управлением информатизации.

6.2.9. Самостоятельно создавать и эксплуатировать сети WiFi в учебных корпусах без согласования с управлением информатизации.

6.3. Пользователь несет личную ответственность:

6.3.1. За соблюдение локальных нормативных актов НИУ «БелГУ» и

действующего законодательства Российской Федерации в области информатизации.

6.3.2. За содержание информации, передаваемой им или иным лицом под его сетевыми реквизитами по интрасети, за ее достоверность, чистоту от претензий третьих лиц и правомерность ее распространения.

6.3.3. За вред, причиненный университету или третьим лицам вследствие нарушения настоящих Правил.

6.4. Пользователь имеет право в случае возникновения проблем при подключении к интрасети получить консультацию, обратившись в службу технической поддержки пользователей по телефону диспетчерской службы управления информатизации в рабочее время, или круглосуточно через сайт поддержки пользователей интрасети <http://user.bsu.edu.ru>.

7. Права и обязанности управления информатизации по администрированию интрасети университета

7.1. Управление информатизации обязано:

7.1.1. Соблюдать нормативные и регламентирующие документы НИУ «БелГУ», действующее законодательство Российской Федерации в области информатизации.

7.1.2. Отключать учетные записи пользователей без предварительного уведомления при нарушении ими настоящих Правил, а также при нецелевом использовании доступа.

7.1.3. Отключать компьютеры от интрасети в случае создания ими помех для ее функционирования (например, вирусная активность, неисправность сетевого оборудования) без предварительного уведомления пользователей.

7.1.4. Вводить фильтрацию или блокировку адресного пространства в целях обеспечения безопасности функционирования интрасети без уведомления пользователей.

7.2. Управление информатизации имеет право:

7.2.1. Отключать доступ к интрасети и Интернету при производственной необходимости (замена оборудования, ПО или проведение других работ, вызванных необходимостью поддержания работоспособности интрасети НИУ «БелГУ»).

7.2.2. Устанавливать и изменять значения параметров доступа к интрасети и Интернету (время, скорость, место и т.д.) во избежание перегрузок в работе информационно-телекоммуникационной системы.

7.3. Управление информатизации может выполнять настройку и обслуживание личной компьютерной техники пользователя только на возмездной основе согласно утвержденному прейскуранту товаров, работ, услуг, реализуемых и оказываемых в рамках приносящей доход деятельности управлением информатизации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Правилам пользования компьютерной сетью
НИУ «БелГУ» и доступа к Интернету

Директору департамента
цифрового развития
Банчуку Ю.А.

З а я в л е н и е

Прошу создать мне учетную запись пользователя интрасети НИУ «БелГУ». С Правилами пользования компьютерной сетью НИУ «БелГУ» и доступа к Интернету ознакомлен (а).

“ ___ ” _____ 20 ___ г.

А н к е т а

Ф.И.О.(рус.): _____

Ф.И.О.(англ.): _____

Факультет (подразделение): _____

Кафедра (отдел): _____

Должность: _____

Адрес места работы: _____

(Почтовый индекс, улица, № дома, № учебного корпуса, № кабинета или аудитории)

Рабочий телефон: _____

Логин (имя пользователя): _____

(заполняется администратором)

Вышеперечисленные персональные данные разрешаю считать общедоступными и даю согласие на их обработку.